



ПРАВИТЕЛЬСТВО ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 25.07.2018 № 459-р

О создании рабочей группы по реализации в Тульской области стратегической инициативы «Кадры будущего для регионов»

В целях реализации Соглашения о сотрудничестве между Автономной некоммерческой организацией «Агентство стратегических инициатив по продвижению новых проектов» и правительством Тульской области от 24 мая 2018 года № ДС/61, в соответствии со статьей 48 Устава (Основного Закона) Тульской области:

1. Создать рабочую группу по реализации в Тульской области стратегической инициативы «Кадры будущего для регионов» и утвердить ее состав (приложение № 1).
2. Утвердить Положение о рабочей группе по реализации в Тульской области стратегической инициативы «Кадры будущего для регионов» (приложение № 2).
3. Распоряжение вступает в силу со дня подписания.

**Первый заместитель Губернатора
Тульской области – председатель
правительства Тульской области**



Ю.М. Андрианов

Приложение № 1
к распоряжению правительства
Тульской области

от 25.07.2018

№ 459-р

СОСТАВ
рабочей группы по реализации в Тульской области стратегической
инициативы «Кадры будущего для регионов»

- | | |
|------------------------------------|--|
| Осташко
Оксана Александровна | - министр образования Тульской области,
руководитель рабочей группы |
| Шевелева
Алевтина Александровна | - заместитель министра – директор департамента
образования министерства образования
Тульской области, заместитель руководителя
рабочей группы |
| Савченко
Анна Александровна | - начальник отдела инвестиционной
деятельности и государственно-частного
партнерства департамента инвестиционной
деятельности и внешних экономических связей
министерства экономического развития
Тульской области, ответственный секретарь
рабочей группы |

Члены рабочей группы:

- | | |
|--------------------------------|---|
| Будникова
Светлана Петровна | - директор департамента профессиональной
ориентации и содействия трудоустройству
выпускников федерального государственного
бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Тульский
государственный педагогический университет
им. Л.Н. Толстого» (по согласованию) |
| Кирюнина
Ольга Юрьевна | - начальник управления пресс-службы аппарата
правительства Тульской области |
| Макарова
Оксана Васильевна | - заместитель директора департамента –
начальник отдела по организационной работе и
вопросам муниципальной службы департамента
по развитию местного самоуправления
министерства внутренней политики и развития
местного самоуправления в Тульской области |

- Пурдин
Сергей Викторович - заместитель директора департамента –
начальник отдела промышленной политики
департамента промышленной политики
министерства промышленности и топливно-
энергетического комплекса Тульской области
- Темнов
Эдуард Сергеевич - проректор федерального государственного
бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Тульский
государственный университет» (по
согласованию)
- Яицкий
Василий Александрович - заместитель министра молодежной политики
Тульской области
-

ПОЛОЖЕНИЕ
о рабочей группе по реализации в Тульской области стратегической
инициативы «Кадры будущего для регионов»

1. Настоящее Положение определяет порядок работы рабочей группы по реализации в Тульской области стратегической инициативы «Кадры будущего для регионов» (далее – Рабочая группа).

2. Рабочая группа является постоянно действующим совещательным органом, образованным в целях повышения эффективности взаимодействия и обеспечения координации деятельности органов исполнительной власти Тульской области и их взаимодействия с представителями образовательных организаций Тульской области, некоммерческими организациями при рассмотрении вопросов реализации в Тульской области стратегической инициативы «Кадры будущего для регионов».

3. В своей деятельности Рабочая группа руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Тульской области, а также настоящим Положением.

4. Рабочая группа осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами исполнительной власти Тульской области, образовательными организациями, общественными объединениями, некоммерческими и иными организациями.

5. Основными задачами Рабочей группы являются:

участие в разработке и реализации Комплекса мероприятий («дорожной карты») по реализации в Тульской области стратегической инициативы «Кадры будущего для регионов» (далее – Дорожная карта);

анализ и контроль за ходом реализации мероприятий Дорожной карты; выявление и решение вопросов, препятствующих реализации мероприятий Дорожной карты;

координация деятельности участников стратегической инициативы «Кадры будущего для регионов» по вопросам реализации Дорожной карты.

6. Рабочая группа имеет право:

запрашивать в установленном порядке у органов исполнительной власти Тульской области, образовательных и некоммерческих организаций, органов местного самоуправления Тульской области, предпринимательских сообществ материалы и необходимую информацию, касающуюся вопросов реализации Дорожной карты, за исключением информации, доступ к которой ограничен в соответствии с действующим законодательством;

приглашать на свои заседания представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Тульской области, органов местного самоуправления Тульской области, общественных объединений и иных лиц.

7. Рабочая группа формируется в составе руководителя Рабочей группы, заместителя руководителя Рабочей группы, ответственного секретаря и членов Рабочей группы. Состав Рабочей группы утверждается распоряжением правительства Тульской области.

8. Руководитель Рабочей группы:

осуществляет непосредственное руководство деятельностью Рабочей группы;

утверждает планы работы Рабочей группы, созывает ее заседания, утверждает повестку дня заседаний, ведет заседания, подписывает документы Рабочей группы, в том числе протоколы заседаний. В отсутствие руководителя Рабочей группы его обязанности исполняет заместитель руководителя Рабочей группы.

9. Ответственный секретарь Рабочей группы:

готовит материалы по вопросам повестки дня и проекты решений Рабочей группы;

уведомляет членов Рабочей группы о предстоящем заседании не менее чем за 3 рабочих дня до дня проведения заседания;

оформляет протоколы заседаний в течение 3 рабочих дней после дня проведения заседания.

10. Рабочая группа осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, принимаемым на заседании Рабочей группы и утверждаемым ее руководителем.

11. Приглашенные на заседание Рабочей группы лица имеют право выступать по рассматриваемому вопросу, вносить свои предложения и высказывать мнение по выносимому на голосование вопросу без права участия в голосовании.

12. Заседания Рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал, и считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 от общего числа членов Рабочей группы.

13. Решения Рабочей группы принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Рабочей группы. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Рабочей группы.

В случае несогласия с принятым Рабочей группой решением члены Рабочей группы в течение одного рабочего дня со дня заседания Рабочей группы имеют право изложить в письменном виде свое особое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Рабочей группы.

14. Решения Рабочей группы оформляются протоколом заседания, который подписывается руководителем Рабочей группы (председательствующим), и направляются членам Рабочей группы и заинтересованным должностным лицам в течение 5 рабочих дней после дня проведения заседания. Решения Рабочей группы носят рекомендательный характер.

15. Организационно-техническое и информационное обеспечение деятельности Рабочей группы осуществляет министерство образования Тульской области.
