

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **об областной научно - практической конференции студентов образовательных учреждений среднего профессионального образования Тульской области «Ступени роста: от творческого поиска к профессиональному мастерству» имени Никиты Демидова, посвященная памяти тульского конструктора – оружейника Федора Васильевича Токарева**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение определяет порядок участия и определения победителей и призеров областной научно – практической конференции студентов образовательных учреждений среднего профессионального образования Тульской области «Ступени роста: от студенческого творчества к профессиональному мастерству» имени Никиты Демидова (далее Конференция).

1.2. Конференция проводится министерством образования Тульской области и государственным профессиональным образовательным учреждением Тульской области «Тульский государственный машиностроительный колледж имени Никиты Демидова» (далее ГПОУ ТО «ТГМК им. Н. Демидова») в рамках проведения областного конкурса профессионального мастерства «Наследники Никиты Демидова».

1.3. Цели конференции:

формирование научного мировоззрения, активной гражданской профорientации, поддержка и развитие творческого исследовательского потенциала профессионального образования и обучающихся старших классов общеобразовательных организаций Тульской области;

обмен научными знаниями и практическим опытом по различным направлениям исследований и в области научно-технического творчества студентов профессиональных образовательных организаций.

1.4. Задачи конференции:

создание условий для формирования творческой активности студентов, умений и навыков проведения самостоятельных исследований и публичного представления их результатов;

развитие поисково-исследовательской деятельности и научно-технического творчества студентов;

выявление и стимулирование наиболее талантливой и одаренной молодежи, содействие раскрытию ее способностей;

выявление лучших результатов исследовательской деятельности и научно-технического творчества студентов.

1.5. Считать девизом Конференции девиз династии Демидовых «Делами, а не словами» («Acta nov verba»).

1.6. Конференция проводится **27.03.2019** г. на базе государственного профессионального образовательного учреждения Тульской области «Тульский государственный машиностроительный колледж имени Никиты Демидова» (ГПОУ ТО «ТГМК им. Н. Демидова»). Адрес образовательной организации 300041, Российская Федерация, Тульская область, г. Тула, ул. Металлистов, д. 2а, e-mail: spo.mkdemidov@tularegion.ru. Тел.: +7 (4872) 77-00-81. Директор Салищев Владимир Николаевич.

1.7. Кураторы конференции: заместитель директора по учебной работе Касьянова Наталья Вячеславовна; заведующий учебным отделом Козлова Ирина Владимировна, заведующий методическим кабинетом Мусатова Оксана Викторовна.

1.8. Организацию подготовки и проведения конференции осуществляет Оргкомитет Конференции.

1.9. В состав Оргкомитета входят представители министерства образования Тульской области, министерства промышленности и топливно-энергетического комплекса Тульской области, ГОУ ДПО ТО «ИПК и ППРО ТО», образовательных организаций Тульской области.

## **2. Участники конференции**

2.1. Участниками Конференции могут быть студенты очной формы обучения государственных и негосударственных профессиональных образовательных организаций, обучающиеся старших классов общеобразовательных организаций.

2.2. Участники Конференции:  
представляют в Оргкомитет исследовательские работы (проекты), тезисы работы (для публикации);  
выступают с докладом на Конференции (на пленарном или секционном заседании);  
принимают участие в подведении итогов конференции и награждении.

2.3. Форма проведения Конференции – очная.

2.4. На Конференцию принимаются исследовательские работы по следующим направлениям:

Сохранение культурно-исторического наследия;  
Становление гражданской позиции;  
Естественнонаучные исследования;  
Экологические проблемы и пути их решения;  
Проблемы социально-экономического развития;  
Перспективы развития моей будущей профессии.

2.5. На Конференцию могут быть представлены индивидуальные и коллективные работы.

## **3. Сроки и порядок проведения конференции и предоставления работ**

3.1. Конференция проводится в три этапа:

Первый этап (предварительный) - в образовательных учреждениях;

Второй этап - прием исследовательских работ (проектов) (до 20.03.2019) на конкурс на лучшую исследовательскую работу (проект) по каждому из направлений, экспертная оценка работ по направлениям;

Третий этап (заключительный) - работа Конференции (27.03.2019), подведение итогов конференции, конкурса на лучшую исследовательскую работу (проект) по направлениям, конкурса на лучшую защиту исследовательской работы в каждой секции,

Награждение победителей будет происходить на закрытии регионального конкурса профессионального мастерства «Наследники Никиты Демидова» (05.04.2019г.).

3.2. На Конференцию в срок до 20.03.2019 предоставляются следующие документы:

заявка на участие в конференции в MS Word (приложение 1) отправляется по электронной почте e-mail: [sro.mkdemidov@tularegion.ru](mailto:sro.mkdemidov@tularegion.ru); на нескольких участников от одного образовательного учреждения направляется одна заявка, имя файла должно быть в следующем формате «Заявка краткое наименование ОО»;

заявление о согласии на обработку персональных данных (приложение 2, приложение 3);

тезисы доклада объемом не более 2-х страниц в MS Word с указанием автора (авторов) и руководителя (приложение 4) отправляются по e-mail: [sro.mkdemidov@tularegion.ru](mailto:sro.mkdemidov@tularegion.ru); имя файла должно быть в следующем формате «Тезисы Фамилия»;

исследовательская работа (проект) в электронном варианте (приложение 5) по электронной почте e-mail: spro.mkdemidov@tularegion.ru (в MS Word, кегль 12); имя файла должно быть в следующем формате «Работа Фамилия».

3.3. На Конференции планируется пленарное заседание и секционные заседания по направлениям:

- Социокультурное наследие и современность;
- Естественнонаучные и экологические проблемы в современном мире;
- Состояние и проблемы экономики в современных условиях;
- Техника и технологии в XXI веке.

В зависимости от количества представленных работ Оргкомитет может формировать другие секции.

3.4. При выступлении на секции участнику предоставляется 5-7 минут, включая ответы на вопросы. Представление работы должно сопровождаться компьютерной презентацией.

3.5. Ответственность за подготовку выступления студента возлагается на его руководителя.

3.6. К началу работы Конференции планируется издание сборника тезисов работ.

#### **4. Экспертный совет**

4.1. Все поступившие в указанные сроки работы (проекты), оформленные в соответствии с требованиями, подлежат оценке со стороны Экспертного совета.

4.2. Экспертный совет формируется из числа наиболее квалифицированных специалистов по направлению секции.

4.3. Состав Экспертного совета определяет Оргкомитет Конференции.

4.4. Экспертный совет:

- проверяет представленные работы (проекты) в соответствии с критериями оценки;
- отбирает лучшие работы (проекты);
- принимает участие в пленарном и секционных заседаниях;
- дает публичную оценку представленным работам (проектам) по каждому направлению;
- определяет лучшую защиту исследовательской работы в каждой секции.

4.5. Исследовательские работы оцениваются по следующим критериям:

- актуальность работы;
- соответствие содержания сформулированной теме;
- содержательность и наглядность представленного материала;
- глубина проработки поставленной задачи;
- элемент новизны исследуемой проблемы и оригинальность излагаемого материала;
- научная и практическая значимость;
- самостоятельность исследований;
- культура исполнения представленных материалов.

4.6. По решению Экспертного совета авторы наиболее значимых работ (проектов) выступают на пленарном заседании.

4.7. Работы студентов письменно не рецензируются и не возвращаются.

#### **5. Подведение итогов работы конференции. Награждение участников**

5.1. Решением Экспертного совета авторы лучших исследовательских работ (проектов) награждаются дипломами I, II и III степени «Лучшая исследовательская работа по направлению». Остальным участникам конференции вручается грамота участника конференции.

5.2. Все участники Конференции получают в подарок сборник материалов конференции.

5.4. Руководители студенческих работ, руководители образовательных организаций, принимавших участие в Конференции, получают благодарственные письма.

Приложение 1  
к Положению  
об областной научно - практической конференции  
студентов образовательных учреждений среднего  
профессионального образования Тульской области  
«Ступени роста: от творческого поиска к профессиональному мастерству»  
имени Никиты Демидова

### **ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ**

в областной научно - практической конференции студентов образовательных учреждений  
среднего профессионального образования Тульской области  
«Ступени роста: от студенческого творчества к профессиональному мастерству» имени  
Никиты Демидова

Полное наименование образовательного учреждения (по Уставу)

\_\_\_\_\_

Краткое наименование образовательного учреждения (по Уставу)

\_\_\_\_\_

Адрес

\_\_\_\_\_

Телефон

\_\_\_\_\_

E-mail

\_\_\_\_\_

Фамилия, имя, отчество (полностью) студентов, учащихя - участников конференции	Курс обучения, специальность (класс)	Ф.И.О. (полностью) руководителя работы, контактный телефон, e-mail	Направление исследований (см. п.2.4.)	Тема исследовательской работы
1.				
2.				
3.				
4.				

Требуемое оборудование для сопровождения выступления

\_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2018г.

Директор ГПОУ/ОО \_\_\_\_\_ /Фамилия Имя Отчество/

Заявка и согласие направляются по электронной почте [sro.mkdemidov@tularegion.ru](mailto:sro.mkdemidov@tularegion.ru) (в MS Word), имя файла «Заявка краткое наименование ОО»

**ЗАЯВЛЕНИЕ О СОГЛАСИИ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ  
участника областной научно-практической конференции студентов образова-  
тельных учреждений среднего профессионального образования Тульской области  
«Ступени роста: от студенческого творчества к профессиональному мастерству»  
имени Никиты Демидова**

Я, \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

Зарегистрированный (ная) по адресу \_\_\_\_\_

паспорт \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_  
(серия, номер) (дата выдачи, кем выдан)

в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональ-  
ных данных» даю согласие следующему оператору персональных данных:

министерству образования Тульской области, адрес: 300041, г. Тула, пр-т Ленина, д.2;  
фактический: 300012, г. Тула, ул. Оружейная, д.5

на обработку, в том числе предоставления доступа сотрудникам ГПОУ ТО «Тульский государ-  
ственный машиностроительный колледж имени Никиты Демидова следующих моих персо-  
нальных данных:

*фамилия, имя, отчество (в том числе: фамилии, имена и (или) отчества, в случае их изменения,  
дата, место, место и причина изменения); пол; число, месяц, год рождения; место рождения;  
адрес места жительства (адрес регистрации, фактического проживания); номер контакт-  
ного телефона или сведения о других способах связи; сведения о служебной (трудоной) дея-  
тельности; сведения об образовании (наименование и год окончания образовательной органи-  
зации, направление подготовки или специальность, квалификация по документу об образовании,  
форма обучения);*

с целью участия в областной научно-практической конференции студентов образовательных  
учреждений среднего профессионального образования Тульской области «Ступени роста: от  
студенческого творчества к профессиональному мастерству» имени Никиты Демидова

Перечень действий, осуществляемых с персональными данными:

*сбор, запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); из-  
влечение; использование передача (предоставление доступа); удаление; уничтожение, а так же  
распространение путём размещения моих персональных данных (фамилии, инициалов, зани-  
маемой должности) в средствах массовой информации, в том числе сети Интернет.*

Я, ознакомлен(а), что:

моё согласие на обработку персональных данных действует с момента подписания  
настоящего согласия до истечения сроков хранения соответствующей информации или доку-  
ментов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодатель-  
ством Российской Федерации;

данное согласие на обработку персональных данных может быть отозвано на основании  
моего письменного заявления в адрес оператора персональных данных в произвольной форме.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_   
Подпись

**ЗАЯВЛЕНИЕ О СОГЛАСИИ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

*родителей (законных представителей) обучающегося, участника областной научно-практической конференции студентов образовательных учреждений среднего профессионального образования Тульской области «Ступени роста: от студенческого творчества к профессиональному мастерству» имени Никиты Демидова*

Я, \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося)

Зарегистрированный (ная) по адресу \_\_\_\_\_  
(адрес родителя (законного представителя) обучающегося)

паспорт \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_  
(серия, номер) (дата выдачи, кем выдан)

в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку персональных данных обучающегося

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество участника)  
Зарегистрированный (ная) по адресу \_\_\_\_\_

Номер свидетельства о рождении (паспорт) \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_  
(серия, номер) (сведения о дате выдачи, кем выдан)

следующему оператору персональных данных:

министерству образования Тульской области, адрес: 300041, г. Тула, пр-т Ленина, д.2;  
фактический: 300012, г. Тула, ул. Оружейная, д.5

на обработку, в том числе предоставления доступа сотрудникам ГПОУ ТО «Тульский государственный машиностроительный колледж имени Никиты Демидова следующих персональных данных:

*фамилия, имя, отчество (в том числе: фамилии, имена и (или) отчества, в случае их изменения, дата, место, место и причина изменения); пол; число, месяц, год рождения; место рождения; адрес места жительства (адрес регистрации, фактического проживания); номер контактного телефона или сведения о других способах связи; сведения о служебной (трудо­вой) деятельности; сведения об образовании (наименование и год окончания образовательной организации, направление подготовки или специальность, квалификация по документу об образовании, форма обучения);*

с целью участия в областной научно-практической конференции студентов образовательных учреждений среднего профессионального образования Тульской области «Ступени роста: от студенческого творчества к профессиональному мастерству» имени Никиты Демидова

Перечень действий, осуществляемых с персональными данными:

*сбор, запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование передача (предоставление доступа); удаление; уничтожение, а так же распространение путём размещения моих персональных данных (фамилии, инициалов, занимаемой должности) в средствах массовой информации, в том числе сети Интернет.*

Настоящее соглашение действует с момента подписания в течение месяца со дня окончания мероприятия.

Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано субъектом персональных данных в любой момент на основании письменного заявления, поданного в адрес министерства образования Тульской области.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
Подпись

### **ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ТЕЗИСОВ РАБОТЫ**

Текст тезисов работы объемом не более 3 страниц предоставляется в электронном варианте в текстовом редакторе Microsoft Word.

Требования к оформлению текста:

Формат А4.

Ориентация - книжная.

Поля: верхнее, нижнее, правое, левое - 2 см.

Номера страниц не проставляются.

Шрифт - Times New Roman.

Высота шрифта - 12 пунктов.

Абзацный отступ - 1,25 см (устанавливается в автоматическом режиме).

Междустрочный интервал - одинарный.

Выравнивание текста - по ширине.

Исключить переносы в словах.

Таблицы, рисунки, фото в основной текст добавляются в текстовом редакторе Word.

Необходимо следовать основным правилам компьютерного набора (например, перед знаком препинания пробел не ставить, после ставить обязательно).

Пример оформления заголовка (14 шрифт):

### **МЕТОДЫ ВОССТАНОВЛЕНИЯ СТАНИНЫ**

*Тульский государственный машиностроительный колледж им. Н. Демидова*

*Иванов Алексей, 3-ий курс*

*Специальность: 15.02.01 Монтаж и техническая  
эксплуатация промышленного оборудования*

*Руководитель: Петрова С.Н.*

Текст тезисов работы

Тезисы направляются по электронной почте [spo.mkdemidov@tularegion.ru](mailto:spo.mkdemidov@tularegion.ru) (в MS Word, кегль 12), имя файла «Тезисы Фамилия».

## **ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ (ПРОЕКТА)**

При оформлении исследовательской работы следует придерживаться следующей общей структуры:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- библиографический список использованных источников;
- приложения.

Нумерация страниц должна быть сквозной, включая список использованной литературы и приложений. Нумеруют страницы арабскими цифрами внизу по центру. Первой страницей является **титульный лист**, на нем номер страницы не ставят. **Содержание** помещается в начало работы (вторая страница). Как правило, нумерация страниц начинается с третьей страницы, с **введения**.

**Введение** отражает актуальность рассматриваемой проблемы; цели и задачи, поставленные автором в данной работе; методы и приемы исследования, этапы исследования, применяемые в процессе подготовки работы; указываются научная новизна и практическая значимость работы.

Далее освещаются **основные вопросы темы**. В этой части работы наряду с логическим раскрытием теоретических положений автор использует информацию, иллюстрирующую практическое состояние дел по разрешению данной проблемы. Текст работы должен быть изложен деловым, грамотным языком. В научном тексте не принято писать «я думаю», «я считаю» и т.п. Излагать материал необходимо от первого лица множественного числа (мы полагаем, по нашему мнению и т.д.). В работе все слова следует писать полностью, нельзя допускать произвольные сокращения. Возможно употребление только общепринятых сокращений. Номер ссылки на литературу в тексте указывают в квадратных скобках. Допускается наличие в тексте рисунков, формул, таблиц. Если рисунков (таблиц) два и более, то они нумеруются. На все рисунки и таблицы в тексте должна быть ссылка. Каждая таблица должна иметь название, расположенное над ней по центру.

Последним разделом является **заключение**. В этом разделе студент должен показать, как выполнены цели и задачи, поставленные в работе, сделать общие выводы по проблеме, внести свои предложения, раскрыть формы внедрения этих предложений. Написание выводов и предложений — ответственный этап работы. Требуется, чтобы они не носили общего характера, а были краткими, конкретными, аргументированными, вытекали из анализа конкретного материала. Предложения автора должны быть направлены на достижение большей эффективности в реализации рассматриваемой проблемы.

В **библиографический список** включаются все источники, которыми пользовался студент в процессе написания работы, по порядку упоминания их в тексте. Пример оформления источника в списке: 1. Кузнецов И.Н. Основы исследовательской деятельности. - М.: Академия, 2006. - С.94.

Для подкрепления отдельных положений в работе могут быть приведены копии некоторых документов, различные иллюстративные материалы и др. В таком случае они выносятся в **приложение** к работе. Все приложения начинаются с нового листа с надписи сверху по центру «Приложение» и имеют тематические заглавия, ясно и правильно характеризующие их содержание. При наличии в работе более одного приложения все они нумеруются. В тексте следует обязательно делать ссылку на номер соответствующего приложения.

Рекомендуемые параметры страницы:

Поля: верхнее, нижнее, правое, левое - 2 см.

Шрифт: Times New Roman, кегль 12.

Интервал полуторный.

Абзацный отступ - 1,25.

Выравнивание текста - по ширине.

Исключить переносы в словах.

Таблицы, рисунки, фото в основной текст добавляются в текстовом редакторе Word.

Работа направляются по электронной почте [spo.mkdemidov@tularegion.ru](mailto:spo.mkdemidov@tularegion.ru) (в MS Word, кегль 12), имя файла «Тезисы Фамилия».