Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области «Тульский государственный машиностроительный колледж имени Никиты Демидова»

(ГПОУ ТО «ТГМК им. Н. Демидова»)

Рассмотрено

На заседании Совета Учреждения ГПОУ ТО «ТГМК им. Н. Демидова» Протокол № 2 от « 01» ноября 2018 г



ПОЛОЖЕНИЕ

об аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой в государственном профессиональном образовательном учреждении Тульской области

«Тульский государственный машиностроительный колледж имени Никиты Демидова»

1.Общие положения

- 1.1. Данное Положение об аттестации педагогических работников государственного профессионального образовательного учреждения «Тульский государственный машиностроительный колледж имени Никиты Демидова» (далее Колледж) регламентирует порядок аттестации педагогических работников колледжа на соответствие занимаемой должности.
- 1.2. Положение разработано на основе и в соответствии со следующими нормативными документами:
- Федеральным Законом "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 7 апреля 2014 г. N 276 "Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность" (далее Порядок аттестации).
- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (ФГОС СПО).
 - Устава колледжа.
- 1.3. Аттестация с целью подтверждения соответствия педагогических работников занимаемой должности проводится один раз в 5 лет в отношении педагогических работников, не имеющих квалификационных категорий (первой или высшей).
- 1.4. Аттестацию в целях подтверждения соответствия занимаемой должности не проходят следующие педагогические работники:
- а) педагогические работники, имеющие квалификационные категории;
- б) проработавшие в занимаемой должности менее двух лет в организации, в которой проводится аттестация;
 - в)беременные женщины;
 - г) женщины, находящиеся в отпуске по беременности и родам;
- д)лица, находящиеся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет;
- е) отсутствовавшие на рабочем месте более четырех месяцев подряд в связи с заболеванием.

Аттестация педагогических работников, предусмотренных подпунктами "г" и "д" настоящего пункта, возможна не ранее чем через два года после их выхода из указанных отпусков.

Аттестация педагогических работников, предусмотренных подпунктом "е" настоящего пункта, возможна не ранее чем через год после их выхода на работу.

2. Цель и задачи аттестации

- 2.1. Аттестация проводится в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям на основе оценки их профессиональной деятельности.
 - 2.2. Основными задачами аттестации являются:
- стимулирование целенаправленного, непрерывного повышения уровня квалификации педагогических работников, их методологической культуры, личностного профессионального роста, использования ими современных педагогических технологий;
 - повышение эффективности и качества педагогического труда;
- выявление перспектив использования потенциальных возможностей педагогических работников;
- -учет требований федеральных государственных образовательных стандартов к кадровым условиям реализации образовательных программ при формировании кадрового состава образовательных учреждений;
- -определение необходимости повышения квалификации педагогических работников;
- -обеспечение дифференциации уровня оплаты труда педагогических работников.
- 2.3. Основными принципами аттестации являются коллегиальность, гласность, открытость, обеспечивающие объективное отношение к педагогическим и руководящим работникам, недопустимость дискриминации при проведении аттестации.

3 Порядок аттестации педагогических работников с целью подтверждения соответствия занимаемой должности.

- 3.1.Основанием для проведения аттестации является представление работодателя (далее представление).
- 3.2.Представление должно содержать:
 - а) фамилия, имя, отчество (при наличии);
 - б) наименование должности на дату проведения аттестации;
 - в) дата заключения по этой должности трудового договора;
 - г) уровень образования и (или) квалификации по специальности или направлению подготовки;

- д) информация о получении дополнительного профессионального образования по профилю педагогической деятельности;
 - е) результаты предыдущих аттестаций (в случае их проведения);
- а также мотивированную всестороннюю и объективную оценку профессиональных, деловых качеств педагогического (руководящего) работника, результатов его профессиональной деятельности на основе квалификационной характеристики по занимаемой должности, информацию о прохождении педагогическим работником повышения квалификации, в том числе по направлению работодателя, за период, предшествующий аттестации.
- 3.4.С представлением педагогический работник должен быть ознакомлен работодателем под роспись не позднее, чем за месяц до дня проведения аттестации. После ознакомления с представлением педагогический работник имеет право представить в аттестационную комиссию собственные сведения, характеризующие его трудовую деятельность за период с даты предыдущей аттестации (при первичной аттестации с даты поступления на работу), а также заявление с соответствующим обоснованием в случае несогласия с представлением работодателя.
- 3.5.Информация о дате, месте и времени проведения аттестации письменно доводится работодателем до сведения педагогических работников, подлежащих аттестации, не позднее, чем за месяц до ее начала.

По результатам аттестации педагогического (руководящего) работника с целью подтверждения соответствия занимаемой должности Комиссия принимает одно из следующих решений:

- соответствует занимаемой должности (указывается должность работника):
- не соответствует занимаемой должности (указывается должность работника).
- 3.6. В случае признания педагогического работника по результатам несоответствующим занимаемой должности недостаточной квалификации трудовой договор с ним может быть расторгнут в соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации. Увольнение по данному основанию допускается, если невозможно перевести педагогического работника с его письменного согласия на другую имеющуюся вакантную должность или работу, соответствующую квалификации работника, так и вакантную нижестоящую должность или нижеоплачиваемую работу, работник может выполнять с учетом его состояния здоровья

В аттестационную комиссию по проведению аттестации педагогических работников ГПОУ ТО «ТГМК им. Н. Демидова» на соответствие занимаемой должности

Кологреева Владимира Алесандровича, преподавателя государственного профессионального образовательного учреждения «Тульский государственный машиностроительный колледж имени Никиты Демидова»»

(Ф.И.О. работодателя, полное название образовательной организации)

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

на проведение аттестации (Ф.И.О. педагогического работника) (место работы, должность в соответствии с тарификацией, дата заключения по этой должности трудового договора) с целью подтверждения соответствия занимаемой должности. Сведения о педагогическом работнике:

1. Образование

(какое образовательное учреждение окончил, полученная специальность и квалификация, год окончания)

Стаж педагогической работы:

Стаж работы в данной должности: Стаж работы в данном учреждении:

Получение дополнительного професс	ионального образования по
профилю педагогической деятельнос	ти

(какое образовательное учреждение окончил, полученная специальность и квалификация, год окончания)

2. **Перечень периодов прохождения курсов повышения квалификации и профессиональной переподготовки** (за последние 5 лет)

Год окончани я	Название учреждения	Образовательная программа	Количество часов

. Отраслевые награды, звания, ученая степень, ученое звание

4. Результат предыдущей аттестации	
	(решение аттестационной комиссии, дата)

- 5. Оценка профессиональных, деловых качеств педагогического работника, результатов его профессиональной деятельности 5.1. Профессиональные качества:
- профессиональные знания;
 - профессиональные умения и навыки;
 - степень реализации профессионального опыта на занимаемой должности.

5.2. Деловые качества:

- организованность, ответственность и исполнительность
- интенсивность труда, работоспособность
- самостоятельность решений и действий
- мотивационные стремления (мотивация труда совокупность внутренних и внешних движущих сил, побуждающих человека к деятельности, направленной на достижение определенных целей)
- морально-психологических качеств: способность к самооценке; адаптивность; культура мышления и речи
- 5.3. Результаты профессиональной деятельности педагогического работника на основе квалификационной характеристики по занимаемой должности
- Аттестацию на заседании аттестационной комиссии прошу провести в присутствии педагогического работника / <u>без присутствия педагогического работника</u>
 - (нужное подчеркнуть).

•	Руководитель образовательного учреждения:
(личная подпис	(расшифровка подписи)
• М.П. • «	»20 года
С представлением и по	рядком аттестации ознакомлена