Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области
«Тульский государственный машиностроительный колледж
имени Никиты Демидова»
(ГПОУ ТО «ТГМК им. Н. Демидова»)

Рассмотрено
На заседании Педагогического совета
ГПОУ ТО «ТГМК им. Н. Демидова»
Протокол № 4
от «03» февраля 2023 г..

УТВЕРЖДЕНО
Приказом № 025 - А
от «02» марта 2023 г.

Салищев Владимир Николаевич

Подписано цифровой подписью: Салищев Владимир Николаевич
Дата: 2023.04.26 10:46:06 +03'00'

ПОЛОЖЕНИЕ

об индивидуальном проекте обучающегося в государственном профессиональном образовательном учреждении Тульской области «Тульский государственный машиностроительный колледж имени Никиты Демидова»

Рассмотрено на заседании Совета родителей
Протокол № 3 от 07 февраля 2023г
Рассмотрено на заседании студенческого
Парламента колледжа
Протокол № 3 от 08 февраля 2023г

Тула, 2023

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, устанавливающим единые требования к организации выполнения и защиты индивидуального проекта обучающимися ГПОУ ТО «Тульский государственный машиностроительный колледж имени Никиты Демидова», осваивающих образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения программы подготовки специалистов среднего звена на базе основного общего образования с учетом получаемой специальности среднего профессионального образования.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

– Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 г. №762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями);

– Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования по специальностям/профессиям;

– Приказа Министерства просвещения РФ от 23.11.2022 г. № 1014 «Об утверждении Порядка федеральной образовательной программы среднего профессионального образования» (зарегистрирован 22.12.2022 № 71763);

– Уставом колледжа.

1.3. Индивидуальный проект представляет собой особую форму организации деятельности обучающихся (учебное исследование или учебный проект).

1.4. Индивидуальный проект выполняется обучающимися самостоятельно под руководством преподавателя по выбранной теме в рамках одного или нескольких изучаемых общеобразовательных учебных предметов.

1.5. Индивидуальный проект выполняется обучающимся в течение времени, специально отведенного учебным планом, и должен быть представлен в виде завершенного учебного исследования или разработанного проекта: информационного, творческого, социального, прикладного, инновационного, конструкторского, инженерного.

1.6. Выполнение индивидуального проекта является обязательным для каждого обучающегося колледжа, осваивающего ППССЗ, ППКРС на базе основного общего образования с получением среднего общего образования.

2. Цели и задачи проектной деятельности

2.1. Целью организации проектной деятельности обучающихся являются:

– реализация требований ФГОС СОО к личностным и метапредметным результатам освоения образовательной программы;

– развитие личностных, регулятивных, познавательных, коммуникативных, универсальных учебных действий;

– формирование научного типа мышления, компетентностей в предметных областях, учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности;

– развития у обучающихся опыта самостоятельной и творческой деятельности: образовательной, учебно-исследовательской и проектной, социальной, информационно-исследовательской, художественной и др.

– формирование у обучающихся системных представлений и опыта применения методов, технологий и форм организации проектной и учебно-исследовательской деятельности для достижения практико-ориентированных результатов образования;

– возможность практического использования приобретенных обучающимися коммуникативных навыков, навыков целеполагания, планирования и самоконтроля;

– формирование навыков разработки, реализации и общественной презентации обучающимися индивидуального проекта, направленного на решение научной, личностно и (или) социально значимой проблемы.

2.2. Задачами организации проектной деятельности обучающихся являются:

– обучение планированию (обучающийся должен уметь четко определить цель, описать основные шаги по ее достижению, концентрироваться на достижении цели на протяжении всей работы);

– развитие навыков сбора и обработки информации;

– развитие умения ориентироваться в информационном пространстве, отбирать и систематизировать полученный материал;

– развитие умения анализировать, сравнивать, критически мыслить;

– развитие умения делать собственные обобщенные выводы;

– развитие умения составлять письменный отчет о самостоятельной работе над проектом (составлять план работы, четко оформлять и презентовать информацию, иметь понятие о библиографии);

–формирование позитивного отношения к деятельности (обучающийся должен проявлять инициативу, выполнять работу в установленные сроки);

– формирование и развитие навыков публичного выступления;

– формирование интереса к будущей профессиональной деятельности.

3. Организация проектной деятельности

3.1. Для организации проектной деятельности преподаватели общеобразовательных учебных предметов предлагают тематику проектов по своим предметам (не менее 15 тем).

3.2. Темы проектов рассматриваются на заседаниях кафедры и отражаются в рабочих программах общеобразовательных учебных дисциплин (Положение 1).

3.3. Руководителем проекта является преподаватель, координирующий проект.

3.4. Заведующий методическим кабинетом контролирует формирование проектных групп на основе списков студентов и координирует действия руководителей проектов (Приложение 2).

3.5. Куратор учебной группы контролирует занятость обучающихся в проектной деятельности.

3.6. Защита индивидуальных проектов проводится согласно графику, утвержденному на заседании кафедры общеобразовательных дисциплин, ОГСЭ, ЕН.

3.7. Выполнение и оформление индивидуального проекта осуществляется согласно методическим указаниям к индивидуальному проекту по дисциплине.

4. Структура и оформление индивидуального проекта

4.1. Индивидуальный проект состоит из титульного листа (Приложение 3).

4.2. Индивидуальный проект должен содержать оглавление, перечисляющее нижеупомянутые разделы с указанием страниц.

4.3. Структура изложения содержания работы:

4.3.1. Подготовленная пояснительная записка должна быть объемом не более двух страниц с указанием для всех проектов: а) проблемы, ее актуальности, гипотезы (для

исследовательского проекта), цели и задач проекта, назначения проекта; б) краткого описания способов выполнения проекта, полученных результатов; в) краткое описание и назначение продукта проектной деятельности.

4.3.2. Введение отражает степень изученности проблемы, сделан краткий литературный обзор, обоснована актуальность исследования, а также указаны место и сроки проведения исследования.

4.3.3. Основное содержание (не более 10-12 страниц). Состоит из глав (разделов), в которых содержится материал по конкретной исследуемой теме.

4.3.4. Выводы и практические рекомендации, где проводятся краткие формулировки результатов работы в соответствии с поставленными задачами.

4.3.5. Список использованных источников, оформленный в соответствии с правилами составления биографического списка (Приложение 4).

4.3.6. Приложения (по необходимости).

4.4. Мультимедийная презентация содержит основные положения и результаты проекта (исследовательской работы), может включать авторское фото-, видео- и аудиоматериалы. При использовании заимствованных фото-, видео- и аудиоматериалов обязательно указание автора (Приложение 5).

4.5. Необходимо соблюдение разработчиком проекта норм и правил цитирования, ссылок на различные источники.

4.6. В случае заимствования текста работы (плагиата) без указания ссылок на источник проект к защите не допускается.

5. Общие требования к защите индивидуального проекта

5.1. Защита проекта проходит публично на итоговой научно-практической конференции.

5.2. При защите индивидуального проекта обучающиеся могут пользоваться:

– персональным компьютером (с выходом в Интернет);

– презентационным оборудованием.

5.3. Процедура защиты состоит в 5 минутном выступлении обучающегося, который раскрывает актуальность, поставленные задачи, суть проекта и выводы.

5.4. Индивидуальный проект оценивается - зачет/незачет.

5.5. Незачет по результатам выполнения и защиты индивидуального проекта является академической задолженностью обучающегося и устраняется в соответствии с установленным в колледже порядком.

5.6. В случае неявки на защиту индивидуального проекта по неуважительной причине обучающийся получает неудовлетворительную оценку. В случае неявки на защиту индивидуального проекта по уважительной причине обучающемуся предоставляется право на защиту в другое время.

5.7. Проект представляется в виде мультимедийной презентации (не менее 10 слайдов), отвечающей установленным требованиям (Приложение 5).

5.8. Оценка по результатам защиты проекта выставляется в журнал теоретического обучения и зачетную ведомость (Приложение 6).

6. Критерии оценки индивидуального проекта

Критериями оценки индивидуального проекта являются:

– Актуальность значимой темы, постановка цели и задач;

– Практическая значимость и научная новизна исследования;

– Соответствие содержания проекта темы;

– Степень самостоятельности, глубина проработанности и осмысления материалов исследования;

– Уровень творчества, оригинальность подходов, решений;

– Последовательность, логика, стиль и грамотность изложения материалов;

– Значимость и обоснованность выводов;

– Объем используемой литературы и других источников;

– Соблюдение требований к оформлению проекта.

7. Контроль выполнения проектов

7.1. Ответственность за выполнение проектов возлагается на руководителей проектов, которые в конце учебного года отчитываются о выполнении проектов обучающихся (оформляется зачетная ведомость).

7.2. Контроль и организация работы по проектам возлагается на заведующего учебной частью, заведующего отделением, заведующего кафедрой ООД, ОГСЭ.

8. Хранение индивидуальных проектов

8.1. Выполненные обучающимися индивидуальные проекты хранятся 1 год в методическом кабинете. По истечению срока все индивидуальные проекты, не предоставляющие для колледжа образовательной ценности, уничтожаются.

8.2. Лучшие индивидуальные проекты, предоставляющие учебно-методическую ценность, могут быть использованы в качестве учебных пособий в кабинетах и лабораториях.

Приложение 1

Государственное профессиональное образовательное учреждение
Тульской области
«Тульский государственный машиностроительный колледж
имени Никиты Демидова»
(ГПОУ ТО «ТГМК им. Н.Демидова»)

Рассмотрено
на заседании кафедры
_____
Протокол № _____ от _____

Преподаватель _____
(ФИО)
ОУД.00 _____

ТЕМЫ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПРОЕКТОВ

№п/п	Тема
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	
8.	
9.	
10.	
11.	
12.	
13.	
14.	
15.	

Преподаватели _____
подпись ФИО

Приложение 2

№ группы _____ Специальность/профессия _____

№	ФИО студента	ФИО преподавателя	ОУД	Тема

Подпись куратора, мастера п/о учебной группы _____

Приложение 3

Государственное профессиональное образовательное учреждение
Тульской области
«Тульский государственный машиностроительный колледж
имени Никиты Демидова»
(ГПОУ ТО «ТГМК им. Н. Демидова»)

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПРОЕКТ
ПО ОУД.09 ИНФОРМАТИКЕ (*указывается ОУД*)

_____

(*указывается тема проекта*)

Выполнил: Иванов Роман Сергеевич
Специальность/профессия
15.02.09 Аддитивные технологии
Курс I группа 0301
Руководитель: преподаватель
Киселева Лилия Николаевна

Тула 202_

Приложение 4

Примеры оформления списка использованных источников

Представленные примеры основаны на правилах составления и оформления библиографии по новому ГОСТу Р 7.0.5 – 2008, введенному для использования с 1 января 2009 года.

Книги одного, двух или трех авторов

1. Андреева Г.М. Социальная психология: учебник для высших учебных заведений. – 5-е изд., испр. И доп. – М.:аспект пресс, 2006. – 363 с.
2. Пугачев В.П., Соловьева А.И. Введение в политологию: учебник для студ. Вузов. -4-е изд., перераб. И доп. – М.: Аспект-Пресс, 2003. – 477 с.
3. Сапронов Ю.Г., Сысоев А.Б., Шахбазян В.А. Безопасность жизнедеятельности: учеб. Пособие для студ. Среднего проф. Образования. – М: Академия, 2003. – 320 с.

Внимание!

1. Если в источнике один, два и три автора, они указываются в начале описания, через запятую.

2. Вид документа – учебник, учебное пособие, монография, сборник трудов и т.д. помещается после названия, отделяясь двоеточием. Пробела перед двоеточием нет.

Книга, имеющая более трех авторов

1. Основы теории коммуникации: учебник / М.А. Василик, М.С. Вершинина, В.А. Павлов [и др.] / под ред. М.А.Василика. – М.: Гардарики, 2000. – 615 с.

***Внимание*!**

Если авторов источника более трех, то описание начинается с названия, а три первых автора указываются после косой черты. Если указано, под чьей редакцией документ, то так же отражают после еще одной косой черты.

Книга без указания авторов на титульном листе

1. Информатика. Базовый курс: учеб. Пособие для студ. Техн. Вузов / под ред. С.В.Симоновича. – 2-е изд. – СПб.:Питер, 2004. – 640 с.
2. История: учеб. Пособие для студ. Среднего спец. Учеб. Заведения / П.С.Самыгин [и др.]; отв. Ред. П.С.Самыгин. – 2-е изд. –Ростов н/Д: Феникс, 2003. – 480 с.

Словари, справочники

1. Философский энциклопедический словарь/под ред. Е.Ф. Губского. –М: Инфра-М, 2004.-578с.
2. Вечканов Г.С. Микро-и макроэкономика: эциклопедический словарь. – СПб.: Лань, 2000. – 352 с.

Электронные ресурсы

1. Большая энциклопедия Кирилла и Мефодия [Электронный ресурс] / 2 электрон. опт. Диска (CJ-ROM): зв.,цв. – 5-е изд. – Электрон, текст дан. – М.: Большая Российская энциклопедия, 2003.
2. Бахтин М.М. Творчетсво Франсуа Рабле и народная культура средневековья и Ренессанса. – 2-е изд. – М.: Худож. Лит., 1990. – 543 с. [Электронный ресурс]. URL:http//www.philosophy.ru/librari/bahtin/rable_ftn1 (дата обращения: 05.10.2008).

Внимание!

1. В списке использованных источников электронные ресурсы включаются в общий

список, и поэтому следует указывать обозначение материалов для электронных ресурсов – [Электронный ресурс].

2. В описании ресурса приводят сведения, необходимые для поиска и характеристики технических спецификаций электронного ресурса. Сведения приводят в следующей последовательности: системные требования, сведения об ограничении доступности, дату обновления документа или его части, электронный адрес, дату обращения к документу. Электронный адрес и дату обращения к документу приводят всегда. Дата обращения к документу – та дата, когда человек составляющий ссылку, данный документ открывал, и этот документ был доступен. Системные требования приводят в том случае, когда для доступа к документу нужно специальное программное обеспечение, например. Acrobat Reader или Power Point и т.п. Сведения ограничения доступа приводят в том случае, если доступ к документу возможен, например, из какого-то конкретного места (локальной сети, организации, для сети которой доступ открыт), только для зарегистрированных пользователей и т.п. В описании в таком случае указывают: «Доступ из…», «Доступ для зарегистрированных пользователей» и др. Если доступ свободен, то в сведениях не указывает ничего.

Статьи из книги, журнала или другого издания

1. Войскунский А.Е. Метафоры Интернета //Вопросы философии. – 2001. - №11. – с.64-79.
2. Регина Г. Вокальная импровизация в первом классе // Музыкальное воспитание в школе / под ред. О.А.Апраксина. – М.: Музыка, 1978. – вып.13. – с. 66-76.

Внимание!

1. При описании статьи из журнала указывается год, а затем номер журнала, указываются страницы, на которых опубликована статья.

2. Если имеется указание на выпуск, том, часть и т.д., то они следуют после года издания.

Приложение 5

Требование к оформлению мультимедийной презентации

Структура:

1. Титульный лист (тема, автор проекта, руководитель проекта)
2. Содержание
3. Актуальность проекта
4. Цель проекта
5. Задачи проекта
6. Основная информация по теме проекта
7. Выводы или заключение
8. Список использованных источников

Оформление слайдов

Стиль

1. Соблюдайте единый стиль оформления
2. Избегайте стилей, которые будут отвлекать от самой презентации
3. Вспомогательная информация (управляющие кнопки) не должны преобладать над основной информацией (текст, рисунок)

Фон

1. Для фона выбирайте более холодные тона (синий, зеленый)

Использование цвета

1. На одном слайде рекомендуется использовать не более трех цветов: один для фона, один для заголовка, один для текста.
2. Для фона и текста слайда выбирайте контрастные цвета

Анимационные эффекты

1. Используйте возможности компьютерной анимации для представления информации на слайде.
2. Не стоит злоупотреблять различными анимационными эффектами, они не должны отвлекать внимание от содержания на слайде.

Представление информации

Содержание информации

1. Используйте короткие слова и предложения
2. Минимизируйте количество предлогов, наречий, прилагательных.
3. Заголовки должны привлекать внимание аудитории.

Расположение информации на странице

1. Предпочтительно горизонтальное расположение информации.
2. Наиболее важная информация должна располагаться ы центре экрана
3. Если на слайде картинка, надпись должна располагаться под ней.

Шрифт

Рекомендуемые размеры шрифта

1. Шрифты без засечек легче читать с большого расстояния
2. Нельзя смешивать различные типы шрифтов в одной презентации
3. Для выделения информации следует использовать шрифт, курсив и подчеркивание

Способы выделения информации

1. Рамки, границы, заливки
2. Разные цвета шрифтов, штриховку, заливку
3. Рисунки, диаграммы, схемы для иллюстрации наиболее важных фактов.

Объем информации

1. Не стоит заполнять один слайд слишком большим объемом информации: люди могут запомнить не более трех фактов, выводов, определений.
2. Наибольшая эффективность достигается тогда, когда ключевые пункты отображаются по одному на каждом слайде

Виды слайдов

1. Для обеспечения разнообразия следует использовать различные виды слайдов: а) с текстом; б) с таблицами; в) с диаграммами.

Приложение 6

Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области «Тульский государственный машиностроительный колледж имени Никиты Демидова»
ГПОУ ТО «ТГМК им. Н. Демидова»)

ЗАЧЕТНАЯ ВЕДОМОСТЬ

Индивидуальный проект
Специальность/профессия _____
код специальности/профессии наименование

Учебная группа_____

№ п/п	ФИО студента	Наименование ОУД	Тема проекта	ФИО руководителя проекта	Оценка	Подпись преподавате

Заместитель руководителя учебного отдела _____
подпись ФИО

Лист ознакомления