

Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области
«Тульский государственный машиностроительный колледж имени Никиты Демидова»
(ГПОУ ТО «ТГМК им. Н.Демидова»)

РАССМОТРЕНО

На заседании Педагогического совета
ГПОУ ТО «ТГМК им. Н. Демидова»
Протокол № 6 от «11» июня 2025 г.



**Салищев Владимир
Николаевич**

Подписано цифровой
подписью: Салищев Владимир
Николаевич
Дата: 2025.06.24 15:25:46 +03'00'

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке разработки, утверждения и актуализации образовательной
программы среднего профессионального образования в государственном
профессиональном образовательном учреждении Тульской области
«Тульский государственный машиностроительный
колледж имени Никиты Демидова»**

Тула, 2025 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о порядке разработки, утверждения и актуализации образовательной программы среднего профессионального образования (далее – Положение) определяет процедуру разработки, согласования, утверждения и обновления образовательной программы среднего профессионального образования (далее – ОП СПО) – программ подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) и программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих (далее – ППКРС), реализуемой в государственном профессиональном образовательном учреждении Тульской области «Тульский государственный машиностроительный колледж имени Демидова» (далее – Колледж) в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО).

1.2. Положение разработано в соответствии с нормативными правовыми актами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 13.12.2023 г. № 932 «Об утверждении перечня профессий и специальностей среднего профессионального образования, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий»;

- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 14.07.2023 г. № 534 «Об утверждении перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение»;

- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 08.11.2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования;

- Уставом и иными локальными нормативными актами Колледжа.

1.3. ОП СПО представляет собой комплект документов, регламентирующих образовательный процесс по конкретной специальности/профессии СПО.

1.4. ОП СПО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, а также оценку качества подготовки обучающихся и выпускников.

1.5. ОП СПО должна обеспечивать достижение обучающимися результатов, установленных соответствующим федеральным государственным образовательным стандартом СПО.

2. ПОРЯДОК И ПРИНЦИПЫ ФОРМИРОВАНИЯ ОП СПО

2.1. В состав ОП СПО включают: титульный лист; учебный план; календарный учебный график; рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей и практик; программа государственной итоговой аттестации; фонды оценочных средств по учебным дисциплинам и профессиональным модулям и иные компоненты.

2.2. Образовательная программа включает в себя следующие структурные элементы:

- **титульный лист** с наименованием образовательного учреждения, код и наименование направления обучения, приказ об утверждении ОП СПО, печать Колледжа, квалификация, форма обучения, нормативный срок обучения, образовательная база приема, профиль получаемого профессионального образования, год разработки;
- **паспорт ОП СПО** включает анализ требований федерального государственного образовательного стандарта:
 - к характеристике профессиональной деятельности выпускника;
 - к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы, то есть к формируемым компетенциям, которые отражают цель и задачи основной профессиональной образовательной программы (ОП);
 - к структуре ОП;
 - к условиям реализации ОП;
 - к требованиям оценивания качества освоения основной профессиональной образовательной программы, ресурсное обеспечение программы и т.д.;
- **учебный план;**
- **календарный учебный график**, отражающий распределение теоретического и практического обучения, промежуточной аттестации, каникул, государственной итоговой аттестации;
 - **рабочие программы учебных дисциплин;**
 - **рабочие программы профессиональных модулей;**
 - **рабочие программы практик;**
 - **рабочая программа воспитания;**
 - **календарный план воспитательной работы.**

2.3. Разработка рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей, программ государственной итоговой аттестации, фонда оценочных средств осуществляется в соответствии с требованиями ФГОС СПО и локальными нормативными актами Колледжа.

3. ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ ОПОП СПО

3.1. ОП СПО согласовывается педагогическим советом и утверждается приказом директора Колледжа.

3.2. ОП СПО согласовывается работодателями.

3.3. Представители работодателей при положительном заключении ставят подпись и печать на обратной стороне титульного листа образовательной программы.

3.6. ОП СПО, реализуемые в образовательном учреждении, должны ежегодно обновляться с учетом запросов работодателей, особенностей развития региона, науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы в рамках, установленных ФГОС СПО.

3.7. Рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей и практик рассматриваются на заседаниях кафедр после предварительного прохождения внутренних и внешних экспертиз работодателем, утверждаются приказом по ОП СПО.

3.8. ФОС по учебным дисциплинам/профессиональным модулям рассматриваются на заседаниях кафедр, утверждаются приказом по ОП СПО.

3.9. Методические материалы, обеспечивающие реализацию ОП СПО, рассматриваются на заседаниях кафедр и утверждаются методическим советом Колледжа.

3.10. Утвержденная ОП СПО хранится в методическом кабинете Колледжа.