

Министерство образования Тульской области  
Государственная профессиональная образовательная организация Тульской области  
«Тульский государственный машиностроительный колледж имени Никиты Демидова»  
(ГПОО ТО «ТГМК им. Н. Демидова»)

**Рассмотрено**  
на заседании педагогического совета  
ГПОО ТО «ТГМК им. Н. Демидова»  
Протокол № 4  
«02» февраля 2015г



**УТВЕРЖДЕНО**  
Приказом № 38/1-А  
от «16» февраля 2015 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о кураторе группы**  
**государственной профессиональной образовательной организации**  
**Тульской области «Тульский государственный машиностроительный**  
**колледж имени Никиты Демидова»**

Тула, 2015г.

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Куратором студенческой группы назначается работник колледжа из числа мастеров преподавателей учебного заведения.

1.2. Приоритетным направлением работы куратора студенческой группы является формирование корпоративной культуры студенчества - чувства принадлежности к колледжу с его историей, традициями, нормами, ценностями.

1.3. Основной акцент в воспитательной работе куратора студенческой группы направлен на коррекцию и развитие таких личностных качеств студенческой молодежи как: гуманизм, нравственность, гражданственность, патриотизм, коллективизм, корпоративность, ответственность, активность, трудолюбие.

1.4. Организационную и воспитательную деятельность куратор студенческой группы осуществляет, руководствуясь законом РФ "Об образовании", Федеральным законом "О среднем профессиональном образовании", конвенцией о правах работника, Уставом учебного заведения, иными нормативными документами, регламентирующими учебный и воспитательный процесс в колледже и настоящим Положением.

1.5. Куратор группы в своей работе взаимодействует с учебной частью, зав.отделом по С и ВР, психологической службой, студенческим советом, преподавателями, мастерами, родителями, общественными организациями, структурными подразделениями колледжа.

1.6. Основными принципами деятельности куратора студенческой группы являются личностно-ориентированный (индивидуальный) подход к каждому студенту, взаимодействие со студенческим активом, включенность в дела и проблемы группы, самоуправление.

## **2. НАЗНАЧЕНИЕ, ОСВОБОЖДЕНИЕ**

2.1. Куратор назначается и освобождается от выполнения обязанностей приказом директора по представлению зав.отделом по С и ВР.

2.2. Куратор закрепляется за группой и непосредственно подчиняется заместителю директора по воспитательной работе и отвечает за организацию и координацию образовательного и воспитательного процесса в закрепленной за ним студенческой группе.

## **3. СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ И ОБЯЗАННОСТИ КУРАТОРА**

3.1. Знакомит студентов с организацией учебного процесса, с основными положениями Федерального закона "О среднем профессиональном образовании", Устава колледжа, Правил проживания в



общежитии, Правил внутреннего трудового распорядка учебного заведения и других нормативных актов.

3.2. Направляет усилия на создание благоприятного социально-психологического климата в группе, ведет работу по формированию актива группы.

3.3. Способствует адаптации студентов к системе обучения, уяснению их прав и обязанностей, культурному и физическому совершенствованию, установлению доброжелательных отношений между преподавателями, мастерами и студентами, приобщению к активной жизни.

3.4. Проверяет посещаемость занятий студентами и контролирует их успеваемость.

3.5. Знакомит студентов с историей и традициями колледжа.

3.6. Поддерживает связь с родителями студентов, при необходимости извещает их о пропусках занятий и итогах контроля, а также о случаях нарушения правил внутреннего трудового распорядка колледжа.

3.7. Регулярно по результатам контроля проводит собрания для рассмотрения положения дел в группе.

3.8. Знакомит студентов группы с приказами, распоряжениями руководства колледжа, касающимися студентов, намечает мероприятия по их реализации и осуществляет контроль за их выполнением.

3.9. Оказывает помощь активу студенческой группы в организационной работе, содействует привлечению студентов к научно-исследовательской работе и развитию различных форм студенческого самоуправления, к общественно-полезному труду.

3.10. Составляет планы работ на учебный год, на месяц, которые утверждаются у зав.отделом по С и ВР.

3.11. Информировывает учебную часть и зав.отделом по С и ВР об учебных делах в студенческой группе, о запросах и нуждах студентов.

3.12. По итогам полугодия и учебного года составляет анализ-отчет воспитательной работы группы.

3.13. В период прохождения практики студентов курирует посещаемость.

3.14. Куратор по необходимости составляет и подписывает характеристики студентов группы.

#### **4. ПРАВА КУРАТОРА**

4.1. Куратор студенческой группы имеет право:

- вносить на рассмотрение педсовета, администрации колледжа предложения по совершенствованию форм, методов учебной и воспитательной работы;
- посещать учебные занятия курируемой группы;
- участвовать в обсуждении группой учебных, досуговых, культурно-нравственных, бытовых и других вопросов;

- контролировать текущую и семестровую успеваемость студентов курируемой группы;
- контролировать правильное и своевременное заполнение журнала курируемой группы;
- участвовать на всех уровнях в обсуждении вопросов и принятии решений, касающихся жизни и деятельности студентов курируемой группы;
- вносить предложения по поощрению студентов курируемой группы, а также по привлечению к дисциплинарной ответственности студентов за нарушение установленных правил;
- получать организационную, методическую, техническую помощь со стороны руководства колледжа по проблемам воспитания;
- получать материальное и моральное поощрение и вознаграждение за свою работу, размеры и порядок которых определяет руководство колледжа.

## **5. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ РАБОТЫ КУРАТОРОВ**

5.1. Общее руководство и систематический контроль за организацией работы куратора студенческой группы осуществляется зав.отделом по С и ВР.

5.2. С целью оказания помощи куратору учебная часть, социально-психологическая служба, воспитательный отдел организуют совещания по методическим, теоретическим и практическим вопросам работы в группе, а также обмену опытом кураторов.

5.3. Оценка работы куратора производится учебной частью и воспитательным отделом на основе комплексного анализа учебных и общественных показателей студенческой группы по следующим показателям:

- успеваемость;
- дисциплина;
- участие студентов в общественной жизни группы, курса, колледжа.

5.4. Итоги работы куратора студенческой группы подводятся после по окончании текущего учебного года.

5.5. Куратор, недобросовестно работающий в студенческой группе, может быть отстранен от выполнения обязанностей куратора с применением мер дисциплинарного воздействия.

5.6. В том случае, если куратор не пользуется авторитетом, слабо организует свою работу, студенты имеют право заявить ходатайство в воспитательный отдел о замене куратора.