

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области  
«Тульский государственный машиностроительный колледж имени Никиты Демидова»  
(ГПОУ ТО «ТГМК им. Н. Демидова»)**

**Рассмотрено**

На заседании Совета Учреждения  
ГПОУ ТО «ТГМК им. Н. Демидова»  
Протокол № 8  
от «18» декабря 2017 г



**УТВЕРЖДЕНО**

Приказом № 133 - У  
от «18» декабря 2017 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке разработки и утверждения основной профессиональной  
образовательной программы среднего профессионального образования  
ГПОУ ТО «Тульский государственный машиностроительный колледж имени  
Никиты Демидова»**

Тула, 2017 г.

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок разработки и утверждения основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования (ОПОП СПО) – программы подготовки специалистов среднего звена/программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих ГПОУ ТО «ТГМК им. Н. Демидова».

1.2. Настоящее Положение разработано на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- приказа Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- федеральных государственных образовательных стандартов СПО;

- Устава ГПОУ ТО «ТГМК им. Н. Демидова».

1.3. ОПОП СПО представляет собой комплект документов, регламентирующих образовательный процесс по конкретной специальности/профессии СПО. ОПОП СПО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, а также оценку качества подготовки обучающихся и выпускников.

1.4. ОПОП СПО должна обеспечивать достижение обучающимися результатов, установленных соответствующим федеральным государственным образовательным стандартом СПО.

## 2. Порядок и принципы формирования ОПОП СПО

2.1. В состав ОПОП СПО включают: титульный лист; учебный план; календарный учебный график; рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей и практик; программа государственной итоговой аттестации; фонды оценочных средств по учебным дисциплинам и профессиональным модулям и иные компоненты.

2.2. Основная профессиональная образовательная программа включает в себя следующие структурные элементы:

- **титульный лист** с наименованием образовательного учреждения, код и наименование направления обучения, приказ об утверждении ОПОП СПО, печать колледжа, квалификация, форма обучения, нормативный срок обучения, образовательная база приема, профиль получаемого профессионального образования, год разработки;

- **паспорт ОПОП СПО** включает анализ требований федерального государственного образовательного стандарта СПО:

- к характеристике профессиональной деятельности выпускника;

- к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы, то есть к формируемым компетенциям, которые отражают цель и задачи основной профессиональной образовательной программы (ОПОП);

- к структуре ОПОП;

- к условиям реализации ОПОП;

- к требованиям оценивания качества освоения основной профессиональной образовательной программы, ресурсное обеспечение программы и т.д.;

- **учебный план;**

- **календарный учебный график**, отражающий распределение теоретического и практического обучения, промежуточной аттестации, каникул, государственной итоговой аттестации;

- **рабочие программы учебных дисциплин;**

- **рабочие программы профессиональных модулей;**

- **рабочие программы практик.**

2.3. Разработка рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей, программ государственной итоговой аттестации, фонда оценочных средств осуществляется в соответствии с требованиями ФГОС СПО и локальными нормативными актами ГПОУ ТО «ТГМК им. Н. Демидова».

### **3. Порядок утверждения ОПОП СПО**

3.1. Колледж самостоятельно разрабатывает и утверждает ОПОП СПО.

3.2. ОПОП СПО согласовывается / утверждается работодателями.

3.3. Представители работодателей при положительном заключении ставят подпись и печать на обратной стороне титульного листа образовательной программы.

3.4. ОПОП СПО, реализуемые в образовательном учреждении, должны ежегодно обновляться с учетом запросов работодателей, особенностей развития региона, науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы в рамках, установленных ФГОС СПО.

3.5. Рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей и практик рассматриваются на заседаниях кафедр после предварительного прохождения внутренних и внешних экспертиз работодателем, утверждаются приказом по ОПОП СПО.

3.6. Фонды оценочных средств по учебным дисциплинам/профессиональным модулям рассматриваются на заседаниях кафедр, утверждаются приказом по ОПОП СПО.

3.7. Методические материалы, обеспечивающие реализацию ОПОП СПО, рассматриваются на заседаниях кафедр и утверждаются методическим советом образовательного учреждения.

3.8. Утвержденная ОПОП СПО хранится в методическом кабинете образовательного учреждения.